

## ◇◇◇ 参加者各位 ◇◇◇

### ■一般参加者へのご案内

1. 研究会会員の皆様は、本プログラム・抄録集をご持参ください。  
なお、送付以外にプログラム抄録集をご希望の場合は、1部 1,000 円で販売いたします。
2. 宿泊の幹施は行っておりませんので、ご自身で手配いただきますようお願い致します。
3. 事前登録はありません。会場入り口前で参加受付を行いますので参加証をお受け取りください。  
●参加費:1,000 円  
●受付時間:6月14日(土)10:00～
4. 受付にストラップと名札ケース用意いたしますので、会期中は必ず参加証を着用してください。
5. 発表終了後の討論、質疑で発言されるときはスタンドマイクをご利用ください。なお並んでいただいても進行や時間の関係によっては発言できない場合がありますことをご了承ください。
6. 会場内での写真撮影は一切禁止します。携帯電話は、電源を切るかマナーモードにしてください。
7. 会場には駐車場はございません。公共交通機関のご利用をお勧めします。

### ■座長へのご案内

1. ご担当セッション開始予定時刻の 10 分前までに、会場右前方の「次座長席」にご着席ください。
2. 進行は、座長に一任させていただきますが、時間内に終了させていただきますよう円滑な進行のご協力をお願いします。

### ■発表者へのご案内

1. 発表は、パソコンによるプロジェクター1面映写(解像度は XGA 1024×768)です。  
**事務局ではパソコンの用意はございませんので、ご自身のパソコンをご用意ください。**  
なお、進行を円滑に進めるため、発表者ツールのご使用は、ご遠慮いただきますようお願い致します。
2. 必ずご自身のパソコン、ACアダプターをご持参ください。(事前にお持ちになるパソコンでの動作確認をお勧め致します。)事務局で用意するのは、通常の Mini D-sub15ピンに対応する端子のみです。一部のノートパソコンや Macintosh では変換コネクタが必要な場合がありますので、必ずご持参下さい。

事務局用意の接続 Mini D-sub15 ケーブル

パソコンへの差し口

変換コネクタ 例)



※スマートフォン、i-pad等でのデータ持込み及びHDMIでの送付は対応していません。

3. 発表 30 分前までにPC受付をお済ませください。ご持参いただいたノートパソコンと電源をPC受付でお預かりし、発表後に返却いたします。

4. **PC受付でPC画像の外部出力の確認をします。** 予めノートパソコンのスクリーンセーバーや省電力機能、ウイルス駆除ソフト等などの設定をお切りいただき、ポップアップウィンドウが発表中に出てこないようお願いいたします。
5. パソコンからの音声出力の対応はしていません。
6. 発表開始時間の 10 分前までには、会場左前方の次演者席にご着席ください。
7. 舞台上にモニター、マウス、キーボードをご用意しておりますので、ご自身で操作し発表してください。(レーザーポインターは事務局をご用意しております。)
8. 発表中は青色、終了1分前に黄色、終了時に赤色ランプが点灯します。  
**一般演題の発表時間は、発表 5 分、質疑応答 3 分です。**  
**特別企画及びパネルディスカッションの発表時間は、発表 10 分、質疑応答は、座長の指示に従ってください。**
9. スライドの枚数制限はございませんが、発表時間の厳守をお願いいたします。